

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục Trường Đại học Tân Trào năm học 2018 - 2019

Căn cứ Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT ngày 19/5/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Văn bản số Số 768/QLCL-KĐCLGD ngày 20/4/2018 của Cục Quản lý chất lượng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn đánh giá theo bộ tiêu chuẩn đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/03/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Căn cứ Văn bản số Số 769/QLCL-KĐCLGD ngày 20/4/2018 của Cục Quản lý chất lượng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sử dụng tài liệu hướng dẫn đánh giá theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư số 24/2015/TT-BGDĐT ngày 23/9/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định chuẩn quốc gia đối với cơ sở giáo dục đại học;

Thực hiện công tác kiểm định chất lượng trong nhà trường theo yêu cầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo,

Nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện công tác kiểm định chất lượng năm học 2018 - 2019 như sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Chuẩn hóa hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong của trường Đại học Tân Trào theo định hướng tiêu chuẩn đảm bảo chất lượng của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Rà soát, cập nhật, hoàn thiện báo cáo tự đánh giá, kiểm định chất lượng (đánh giá ngoài) các chương trình đào tạo giáo dục đại học theo yêu cầu của Cục Quản lý chất lượng Bộ giáo dục và Đào tạo; cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục, góp phần nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, đáp ứng nhu cầu sử dụng lao động của xã hội và địa phương.

3. Chuẩn bị cho công tác đánh giá ngoài cơ sở giáo dục theo quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục đại học vào năm 2019, đảm bảo đạt tiêu chuẩn phân tầng cơ sở giáo dục đại học và đạt chuẩn quốc gia vào năm 2022.

II. YÊU CẦU

Thực hiện theo Tài liệu hướng dẫn thực hiện Thông tư 12/2017/TT-BGDĐT của Cục Quản lý chất lượng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn đánh giá theo bộ tiêu chuẩn đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục đại học;

Thực hiện theo Tài liệu hướng dẫn thực hiện Thông tư 04/2016/TT-BGDĐT của Cục Quản lý chất lượng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sử dụng tài liệu hướng dẫn đánh giá theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Thực hiện công tác kiểm định chất lượng, các đơn vị trong nhà trường dựa trên các tiêu chí, tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo, cơ sở giáo dục đại học. Đánh giá toàn diện tất cả các lĩnh vực, tìm ra được những điểm mạnh, hạn chế, trên cơ sở đó đề xuất phương hướng khắc phục, các giải pháp cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục.

III. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CÔNG TÁC KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG

1. Nội dung công việc

- Thực hiện nội dung công việc theo Bộ tiêu chuẩn đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục đại học theo Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT (25 tiêu chuẩn, 111 tiêu chí đánh giá chất lượng trường ĐH, đã gửi văn bản, hướng dẫn thực hiện tới các đơn vị).

- Viết Báo cáo Tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo theo Thông tư 04/2016/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học (11 tiêu chuẩn, 50 tiêu chí đánh giá chất lượng chương trình đào tạo, đã gửi văn bản, hướng dẫn thực hiện tới các đơn vị)

- Thực hiện kiểm định chất lượng (đánh giá ngoài) một số chương trình đào tạo trình độ đại học sau:

- + Chương trình đào tạo ngành học Văn học (Văn - Truyền thông)
- + Chương trình đào tạo ngành học giáo dục Tiểu học
- + Chương trình đào tạo ngành học giáo dục Mầm non
- + Chương trình đào tạo ngành học Vật lý học (Vật lý - Môi trường)
- + Chương trình đào tạo ngành học Khoa học môi trường
- + Chương trình đào tạo ngành học Quản lý đất đai

2. Thời gian thực hiện

- Tháng 6/2018 đến tháng 8/2018: Các nhóm chuyên trách thuộc các khoa, bộ môn thực hiện viết Báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo do đơn vị mình phụ trách, giảng dạy theo hướng dẫn của Cục Quản lý chất lượng Bộ GD&ĐT.

- Tháng 9/2018: Các khoa, bộ môn gửi Báo cáo tự đánh giá chất lượng các chương trình đào tạo về phòng Khảo thí - ĐBCL (có minh chứng kèm theo). Hội đồng Tự đánh giá nhà trường triển khai đánh giá các chương trình đào tạo của các ngành học trước khi thực hiện kiểm định chất lượng (đánh giá ngoài) theo yêu cầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tháng 10/2018 đến tháng 12/2018: Gửi Báo cáo Tự đánh giá chất lượng các chương trình đào tạo về Trung tâm KĐCLGD thuộc Hiệp hội các trường Đại học, Cao đẳng Việt Nam. Thực hiện đánh giá ngoài theo quy định.

- Trong năm học 2018 - 2019, các đơn vị trong toàn trường nghiên cứu Thông tư số 12/2017/TT- BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo, rà soát lại toàn bộ các hoạt động của đơn vị theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục đại học được quy định tại Thông tư 12, thực hiện những nội dung còn thiếu theo các tiêu chuẩn, tiêu chí, hoàn thiện minh chứng kèm theo để chuẩn bị cho hoạt động tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục đại học của nhà trường vào năm 2019.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng triển khai kế hoạch thực hiện công tác kiểm định chất lượng tới tất cả các đơn vị trong nhà trường. Thực hiện công tác kiểm định chất lượng theo yêu cầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tư vấn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nội dung kiểm định chất lượng của các đơn vị, các nhóm chuyên trách viết báo cáo tự đánh giá về chương trình đào tạo, việc thu thập, sưu tầm minh chứng phục vụ cho các tiêu chí, tiêu chuẩn. Phối hợp với Hội đồng Tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo của nhà trường tiến hành đánh giá các chương trình đào tạo của các khoa, bộ môn báo cáo theo kế hoạch.

- Phòng Đào tạo chủ trì triển khai việc đánh giá chương trình đào tạo tới các đơn vị khoa, bộ môn. Phối hợp với các khoa, bộ môn sưu tầm, thu thập, hoàn thiện minh chứng theo yêu cầu của các tiêu chuẩn, tiêu chí.

- Các khoa, bộ môn tổ chức thực hiện đánh giá chất lượng chương trình đào tạo theo kế hoạch, viết báo cáo tự đánh giá theo tài liệu hướng dẫn thực hiện Thông tư 04/2016/TT-BGDĐT của Cục Quản lý chất lượng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Quá trình đánh giá cần cụ thể, chi tiết, đảm bảo nội hàm của các tiêu chí.

Trong Báo cáo tự đánh giá các đơn vị phải nêu được những điểm mạnh, những hạn chế còn tồn tại và đề ra các giải pháp khắc phục, có minh chứng kèm theo.

- Các đơn vị trong toàn trường căn cứ kế hoạch triển khai thực hiện, yêu cầu đảm bảo tiến độ, có chất lượng. Thực hiện báo cáo theo kế hoạch kiểm tra của nhà trường. Lập hồ sơ lưu trữ các tài liệu, văn bản có liên quan (minh chứng) để chuẩn bị cho công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài của nhà trường được thuận lợi.

(Nếu có vướng mắc, các đơn vị liên hệ với phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng).

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường;
- Các đơn vị (t/h)
- Lưu VT,KT,TH.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

PGS.TS Nguyễn Bá Đức