

Số: 1149/HD-ĐHTT

Tuyên Quang, ngày 20 tháng 12 năm 2018

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy trình thiết lập hệ thống lập kế hoạch và lựa chọn các loại hình đánh giá người học của Trường Đại học Tân Trào

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂN TRÀO

Căn cứ Điều lệ trường Đại học ban hành theo Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10 tháng 12 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 1838/QĐ-ĐHTT ngày 28/9/2015 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tân Trào về việc ban hành Quy định đào tạo đại học, cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ Quyết định số 2209/QĐ-ĐHTT ngày 18/11/2015 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tân Trào về việc ban hành Quy định tổ chức thi kết thúc học phần.

Xét đề nghị của trưởng Phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng,

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1:** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về quy trình thiết lập hệ thống lập kế hoạch và lựa chọn các loại hình đánh giá người học của Trường Đại học Tân Trào.

**Điều 2:** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3:** Trưởng các Khoa, Bộ môn, Trung tâm và các đơn vị liên quan trong nhà trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường (b/c);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu: VT, KT-ĐBCL.

HIỆU TRƯỞNG  
  
PGS.TS Nguyễn Bá Đức

TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂN TRÀO

## QUY ĐỊNH

Về việc thiết lập hệ thống lập kế hoạch và lựa chọn các loại hình đánh giá người học  
(Kèm theo Quyết định số 1149/QĐ-ĐHTT, ngày 20/12/2018 của  
Hiệu trưởng Trường Đại học Tân Trào)

### Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

#### **Điều 1.** Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về mục đích, yêu cầu, nội dung, quy trình tổ chức thực hiện và trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân tham gia hoạt động đánh giá người học tại Trường Đại học Tân Trào.

2. Đối tượng áp dụng của Quy định này bao gồm các khoa, bộ môn, trung tâm và các giảng viên của Trường Đại học Tân Trào.

#### **Điều 2.** Mục đích của việc thiết lập hệ thống lập kế hoạch đánh giá người học.

1. Thiết lập được quy trình thiết lập hệ thống lập kế hoạch đánh giá người học trong quá trình học tập.

2. Thiết lập được hệ thống lựa chọn các loại hình đánh giá người học trong quá trình học tập. Các quy định, hướng dẫn về công tác kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của người học; các kế hoạch thực hiện xây dựng đề thi, ngân hàng câu hỏi thi, tổ chức thi.

3. Nâng cao chất lượng đào tạo về kiểm tra, đánh giá người học đảm bảo tính khách quan, công bằng trong công tác kiểm tra, đánh giá.

#### **Điều 3.** Yêu cầu của việc thiết lập hệ thống lựa chọn các loại hình đánh giá người học.

- Thiết lập hệ thống lựa chọn các loại hình đánh giá người học phải phù hợp với đặc thù của môn học và ngành đào tạo, phù hợp với năng lực kiến thức của người học.

- Việc lựa chọn các loại hình đánh giá người học cần đáp ứng xu hướng đổi mới giáo dục và đào tạo, trong đó có đổi mới công tác kiểm tra, đánh giá người học theo hướng đánh giá năng lực của người học.

#### **Điều 4.** Thời gian thực hiện

Việc thiết lập hệ thống lập kế hoạch và lựa chọn các loại hình đánh giá người học được thực hiện định kỳ vào đầu năm học.

**Điều 5.** Nội dung của quy trình thiết lập hệ thống lập kế hoạch và lựa chọn các loại hình đánh giá người học.

- Giảng viên nghiên cứu đề cương chi tiết học phần được phân công giảng dạy trong năm học để lựa chọn các loại hình đánh giá người học cho phù hợp, sau đó đề xuất với khoa, bộ môn để thảo luận, thống nhất và tổ chức thực hiện.

- Sau mỗi học kỳ, căn cứ vào kết quả học tập của người học để đánh giá việc lựa chọn các loại hình đánh giá người học, thấy được mặt mạnh, điểm hạn chế của loại hình đánh giá đã thực hiện, trên cơ sở đó đề ra kế hoạch cải tiến nhằm nâng cao chất lượng trong công tác kiểm tra đánh giá người học.

## **Chương II**

### **QUY TRÌNH THỰC HIỆN**

**Điều 6.** Quy trình thiết lập hệ thống lập kế hoạch và lựa chọn các loại hình đánh giá người học.

Bước 1: Giao cho các Khoa, Bộ môn, Trung tâm và giảng viên tìm kiếm tài liệu về phương pháp dạy học, nghiên cứu các loại hình đánh giá và lựa chọn các loại hình đánh giá người học phù hợp với từng học phần của chương trình đào tạo và phù hợp với Quy định đào tạo đại học, cao đẳng chính quy theo hệ thống tín chỉ của Trường Đại học Tân Trào.

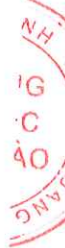
Bước 2: Tổ chức hội thảo, thảo luận ở tổ chuyên môn thuộc các Khoa, Bộ môn, Trung tâm và cấp trường về thiết lập hệ thống lập kế hoạch và lựa chọn các loại hình đánh giá người học phù hợp trong quá trình học tập. Lãnh đạo các đơn vị trình Hiệu trưởng ra quyết định;

Bước 3: Hiệu trưởng phê duyệt kế hoạch và lựa chọn các loại hình đánh giá người học của Trường Đại học Tân Trào;

Bước 4: Các Khoa, Bộ môn, Trung tâm, giảng viên triển khai thực hiện theo văn bản hướng dẫn của nhà trường.

Bước 5: Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch và lựa chọn các loại hình đánh giá người học phù hợp trong quá trình học tập vào trong thực tế giảng dạy các học phần; đánh giá mặt mạnh và mặt hạn chế.

Bước 6: Sau mỗi học kỳ, năm học các Khoa, Bộ môn, Trung tâm báo cáo, rút kinh nghiệm quá trình thực hiện; đề xuất ý kiến điều chỉnh, cải tiến hệ thống lập kế hoạch và lựa chọn các loại hình đánh giá người học phù hợp hơn.



## **Điều 7. Trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân trong nhà trường**

### **1. Phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng:**

- Tham mưu ban hành quy định về Quy trình thiết lập hệ thống lập kế hoạch và lựa chọn các loại hình đánh giá người học.
- Trình lãnh đạo trường duyệt các hình thức đánh giá người học trong năm học.
- Tiếp nhận ý kiến phản hồi của Trưởng khoa, bộ môn sau khi có báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch và lựa chọn các loại hình đánh giá người học.
- Tổ chức rút kinh nghiệm, điều chỉnh với các khoa, bộ môn (nếu có).

### **2. Các phòng, khoa, trung tâm, bộ môn:**

Triển khai thực hiện theo quy định, đảm bảo thực hiện đầy đủ các bước lựa chọn các loại hình đánh giá người học đối với các hệ đào tạo trong nhà trường.

## **Điều 8. Công tác lưu trữ dữ liệu.**

Dữ liệu về đánh giá kết quả học tập của người học của từng học kỳ được lưu trữ bằng file mềm và file giấy tại các đơn vị, phục vụ cho công tác đào tạo.

## **Chương III ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

### **Điều 9. Điều khoản thi hành**

Các phòng, khoa, trung tâm, bộ môn có nhiệm vụ đánh giá kết quả học tập của người học và các đơn vị khác có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quy định này.

Quy định này được áp dụng thống nhất trong Trường Đại học Tân Trào. Trưởng các đơn vị tổ chức phổ biến, quán triệt đến toàn thể cán bộ, giảng viên để thực hiện; trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, phản ánh về Phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng để tổng hợp báo cáo Hiệu trưởng xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.