

Số /KH-ĐHTTr

Tuyên Quang, ngày tháng 10 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Lấy ý kiến phản hồi từ người học về công tác kiểm tra, đánh giá kết quả học tập năm học 2024 - 2025

Thực hiện Chiến lược đảm bảo chất lượng Trường Đại học Tân Trào giai đoạn 2019-2025, định hướng đến năm 2030 ban hành kèm theo Quyết định số 138/QĐ-ĐHTTr ngày 22/2/2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tân Trào;

Thực hiện Kế hoạch số 204/KH-ĐHTTr ngày 04/10/2024 của Trường Đại học Tân Trào về Kế hoạch đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2024 - 2025.

Nhà trường xây dựng Kế hoạch lấy ý kiến phản hồi từ người học về công tác kiểm tra, đánh giá kết quả học tập năm học 2024 - 2025 như sau:

#### I. Mục đích yêu cầu

##### 1. Mục đích

- Giúp các khoa, Nhà trường có thêm thông tin phản hồi từ người học về công tác kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, từ đó kịp thời cải tiến, điều chỉnh hoạt động dạy học nhằm không ngừng nâng cao chất lượng hoạt động đào tạo của Nhà trường đáp ứng nhu cầu của người học và xã hội.

- Đáp ứng yêu cầu công tác kiểm định chất lượng chương trình đào tạo và kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Xây dựng và phát triển “Văn hóa chất lượng” trong Nhà trường.

##### 2. Yêu cầu

- Người học hiểu rõ mục đích, ý nghĩa của việc lấy ý kiến phản hồi về công tác kiểm tra, đánh giá kết quả học tập; tự nguyện và trung thực trong việc cung cấp thông tin theo mẫu phiếu Nhà trường cung cấp.

- Thông tin phản hồi từ người học phải được xử lý khách quan, khoa học và trung thực.

#### II. Đối tượng, nội dung, công cụ và hình thức khảo sát

##### 1. Đối tượng khảo sát

Sinh viên hệ đại học, cao đẳng chính quy đang học tập tại trường.

##### 2. Nội dung khảo sát

Nội dung lấy ý kiến phản hồi từ người học về công tác kiểm tra đánh giá

kết quả học tập, tập trung chủ yếu vào các tiêu chí: Kế hoạch tổ chức thi, đề thi, coi thi, chấm thi, cơ sở vật chất phục vụ tổ chức thi và ý kiến khác.

### **3. Công cụ và hình thức khảo sát**

- Công cụ khảo sát: Phiếu khảo sát.
- Hình thức khảo sát: Khảo sát trực tuyến.

### **III. Thời gian thực hiện**

1. Đợt 1: Từ tháng 11/2024 đến tháng 12/2024, áp dụng với đối tượng sinh viên chính qui năm thứ 3, năm thứ 4 (hệ đại học); năm 2, năm 3 (hệ cao đẳng).

2. Đợt 2: Từ tháng 5/2025 đến tháng 6/2025, áp dụng cho sinh viên chính qui năm thứ 1, năm thứ 2 (hệ đại học), năm thứ nhất (hệ cao đẳng).

### **IV. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Phòng Quản lý chất lượng và Thanh tra**

Chủ trì, triển khai thực hiện kế hoạch lấy ý kiến phản hồi; thiết kế công cụ, tạo đường link để người học đăng nhập và trả lời phiếu lấy ý kiến. Đôn đốc, giám sát các khoa triển khai thực hiện khảo sát; tổng hợp kết quả lấy ý kiến, báo cáo Lãnh đạo Trường, đề xuất, kiến nghị (nếu có).

#### **2. Các khoa**

Phổ biến kế hoạch; quán triệt mục đích, yêu cầu khảo sát đối với người học; tổ chức, hướng dẫn người học trả lời phiếu khảo sát.

Yêu cầu các đơn vị có liên quan và người học trong Nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Lãnh đạo trường;
- Các đơn vị (t/h);
- Website trường (đăng tải);
- Lưu VT, QLCL&TT (Tú).

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Duy Hưng**