

Số: 268 /KH-ĐHTTr

Tuyên Quang, ngày 11 tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH

Khảo sát tình hình việc làm của sinh viên hệ chính quy tốt nghiệp năm 2020

Thực hiện Văn bản số 3943/BGDĐT-GDDH ngày 31/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc khảo sát, công khai và báo cáo tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp;

Thực hiện Quyết định số 736/QĐ-ĐHTTr ngày 14/9/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tân Trào về việc ban hành Chương trình công tác chủ yếu năm học 2021 - 2022.

Thực hiện Kế hoạch số 219/KH-ĐHTTr ngày 20/9/2021 của Trường Đại học Tân Trào về đảm bảo chất lượng giáo dục năm 2021 - 2022.

Trường Đại học Tân Trào xây dựng kế hoạch khảo sát tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp năm 2020, cụ thể như sau:

I. Mục đích khảo sát

1. Thu nhận thông tin khách quan, chính xác về kết quả đào tạo của Trường đại học Tân Trào, giúp Nhà trường có thêm cơ sở thực tiễn để điều chỉnh công tác quản lý, tuyển sinh, đào tạo phù hợp với nhu cầu xã hội, tăng cường các điều kiện nhằm nâng cao chất lượng đào tạo và tỷ lệ sinh viên tốt nghiệp có việc làm.

2. Khảo sát, báo cáo, cung cấp thông tin cho các cơ quan quản lý về tình hình việc làm của sinh viên Nhà trường sau khi tốt nghiệp và khả năng tham gia thị trường lao động.

3. Kết quả khảo sát phục vụ cho công tác quản lý, thanh tra, kiểm tra theo quy định.

II. Yêu cầu khảo sát

1. Hình thức tổ chức

- Thực hiện nhiều hình thức khảo sát việc làm của sinh viên để đảm bảo thu nhận kết quả chính xác, phản ánh trung thực, khách quan

- Việc lưu giữ các minh chứng và tài liệu thuộc hồ sơ lưu trữ theo đúng quy định hiện hành.

2. Nội dung khảo sát

- Khảo sát về việc làm sau tốt nghiệp của sinh viên từng ngành đào tạo tốt nghiệp năm 2020 về các nội dung: Tình trạng việc làm của sinh viên sau khi tốt nghiệp; khu vực làm việc, sự phù hợp của công việc với ngành được đào tạo; mức

độ đáp ứng về kiến thức, kỹ năng của sinh viên tốt nghiệp với công việc hiện tại; mức thu nhập hàng tháng.

- Khảo sát, thu thập yêu cầu về những kiến thức, kỹ năng cần trang bị cho sinh viên trước khi tốt nghiệp; ý kiến đóng góp của sinh viên đã tốt nghiệp nhằm nâng cao hiệu quả đào tạo của Nhà trường.

3. Đối tượng, mẫu khảo sát

- Đối tượng khảo sát: Việc làm của sinh viên Trường đại học Tân Trào đã tốt nghiệp hệ đào tạo chính quy, trình độ đại học (các ngành), trình độ cao đẳng (ngành sư phạm), tốt nghiệp năm 2020.

- Mẫu khảo sát: 100% sinh viên Trường đại học Tân Trào hệ đào tạo chính quy, trình độ đại học (các ngành), trình độ cao đẳng (ngành sư phạm) tốt nghiệp năm 2020.

4. Hình thức khảo sát

a. Các hình thức khảo sát

- Khảo sát qua gửi thư: Gửi phiếu khảo sát trực tiếp theo địa chỉ hòm thư điện tử do sinh viên cung cấp trước khi tốt nghiệp; tiếp nhận phiếu và nhập thông tin phản hồi vào ứng dụng Form của Google doc.

- Khảo sát phỏng vấn gặp mặt trực tiếp: Thực hiện đối với các đối tượng sinh viên tốt nghiệp tiếp tục học nâng cao trình độ tại trường; các đối tượng về trường nhận hồ sơ, văn bằng, chứng chỉ.

- Khảo sát phỏng vấn qua điện thoại: Thực hiện đối với các đối tượng sinh viên tốt nghiệp nhưng không trở lại trường trong thời gian khảo sát.

b. Quy trình thực hiện

- Xây dựng mẫu phiếu khảo sát; ứng dụng Form của Google doc;

- Lập danh sách sinh viên (thông tin về sinh viên) cần khảo sát;

- Gửi phiếu khảo sát;

- Tiếp nhận kết quả, tổng hợp, phân tích kết quả;

- Báo cáo, đánh giá kết quả khảo sát.

5. Thời gian khảo sát

Tháng 11 và tháng 12 năm 2020.

6. Chế độ báo cáo

- Báo cáo tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp theo mẫu quy định gửi Bộ GD&ĐT qua Trung tâm Hỗ trợ Đào tạo và Cung ứng nhân lực Bộ Giáo dục và Đào tạo trước ngày 31/12/2021.

- Công bố tỷ lệ khảo sát sinh viên hệ chính quy có việc làm sau khi tốt nghiệp của 2 năm trước lên trên trang thông tin điện tử Nhà trường.

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Quản lý sinh viên

- Tham mưu xây dựng kế hoạch, mẫu phiếu trình lãnh đạo trường phê duyệt; chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai thực hiện nội dung theo kế hoạch.

- Tổng hợp báo cáo kết quả và lưu giữ minh chứng khảo sát.

2. Các khoa chuyên môn

- Cung cấp thông tin, dữ liệu địa chỉ liên hệ của sinh viên tốt nghiệp theo đối tượng khảo sát.

- Liên hệ, yêu cầu cựu sinh viên của khoa tích cực phối hợp, trả lời theo phiếu khảo sát của Nhà trường.

3. Phòng Đào tạo

Thực hiện công tác truyền thông theo chức năng, nhiệm vụ.

Trên đây là kế hoạch khảo sát tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp năm 2021. Nhà trường yêu cầu các đơn vị, các cán bộ, giảng viên có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./. *sl*

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường;
- Lãnh đạo các khoa, phòng (t/h);
- Lưu VT, QLSV.

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Nguyễn Bá Đức



TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂN TRÀO

Địa chỉ: Km 6, Trung Môn, Yên Sơn, Tuyên Quang
Điện thoại: 027.3.890.227
Website: daihoctantrao.edu.vn

PHIẾU KHẢO SÁT

Tình hình việc làm của sinh viên hệ chính quy tốt nghiệp năm 2020

Thân gửi Cựu sinh viên Trường Đại học Tân Trào!

Nhà trường xin gửi tới anh, chị cùng gia đình lời chúc sức khỏe, hạnh phúc và thành công trong cuộc sống. Nhằm nắm bắt thông tin về tình hình việc làm của sinh viên sau khi tốt nghiệp; đánh giá tính phù hợp của chương trình đào tạo với yêu cầu thực tiễn, Nhà trường gửi tới anh, chị cựu sinh viên Phiếu khảo sát tình hình việc làm sau khi tốt nghiệp.

Rất mong anh/chị cung cấp các thông tin một cách khách quan vào Phiếu khảo sát. Thông tin anh/chị cung cấp Nhà trường cam kết chỉ sử dụng vào mục đích chuyên môn, không công bố dưới bất kỳ hình thức nào.

Anh, chị tích dấu (x) vào ô lựa chọn trên phiếu.

Phần 1: THÔNG TIN CHUNG

1. Họ và tên:Lớp:.....
2. Ngành học: Bậc học:
3. Địa chỉ liên hệ:.....
Điện thoại:.....Email:.....

Phần 2: TÌNH HÌNH VIỆC LÀM CỦA CỰU SINH VIÊN

Câu 1. Xin anh/chị vui lòng cho biết tình hình việc làm hiện nay của bản thân:

- Đã có việc làm Chưa có việc làm

Câu 2. Nếu đã có việc làm xin anh/chị vui lòng cho biết ?

2.1. Tên và địa chỉ của đơn vị đang công tác:.....

- Cơ quan hành chính Nhà nước Doanh nghiệp
 Đơn vị sự nghiệp Khác:.....

2.2. Thu nhập (từ công việc chính) hàng tháng của anh/chị hiện nay là:

- Dưới 3 triệu đồng Từ 5 đến 7 triệu đồng
 Từ 3 đến 5 triệu đồng Trên 7 triệu đồng

2.3. Công việc anh/chị đang làm có đúng với ngành được đào tạo không?

- Đúng ngành đào tạo Gần ngành đào tạo Trái ngành đào tạo

Câu 3. Nếu chưa có việc làm:

3.1 Anh/chị vui lòng cho biết lý do chưa có việc làm:

- Đã xin việc nhưng không thành công Chưa tìm được việc làm ưng ý
 Muốn tiếp tục đi học Lý do khác:.....

3.2. Theo anh/chị khó khăn lớn nhất khi đi xin việc làm là gì?

- Chuyên môn Tin học
 Ngoại ngữ Kỹ năng nghề nghiệp chưa phù hợp
 Vấn đề khác:.....

Câu 4. Anh/chị cho rằng chương trình đào tạo ở trường đối với công việc anh/chị đang làm là:

- Rất thiết thực Thiết thực Ít thiết thực

Câu 5. Anh/chị tự đánh giá về công việc hiện nay:

- Không hài lòng Tương đối hài lòng Hài lòng Rất hài lòng

Câu 6. Trong quá trình tìm việc và làm việc, anh/chị thấy cần những kỹ năng nào dưới đây:

- Kỹ năng giao tiếp và tạo lập quan hệ Kỹ năng sử dụng ngoại ngữ
 Kỹ năng thuyết trình Kỹ năng làm việc nhóm
 Kỹ năng lập kế hoạch cho công việc Kỹ năng làm việc độc lập
 Kỹ năng sử dụng tin học

Phần 3: GÓP Ý CỦA ANH/CHỊ ĐỐI VỚI NHÀ TRƯỜNG

Câu 7. Chương trình đào tạo của nhà trường có cung cấp đầy đủ những kiến thức và kỹ năng cần thiết cho công việc mà anh/chị đang đảm nhận?

- Đầy đủ Tương đối đầy đủ Ít

Câu 8. Xin anh/chị cho ý kiến đóng góp về chương trình đào tạo của Nhà trường:

8.1. Theo anh/chị những kiến thức nào cần được bổ sung vào chương trình đào tạo:

.....
.....
.....
.....
.....

8.2. Theo anh/chị, những kỹ năng nào cần được bổ sung vào chương trình đào tạo:

.....
.....
.....
.....
.....

8.3. Ý kiến góp ý khác của anh/chị đối với Nhà trường:

.....
.....
.....
.....

Xin trân trọng cảm ơn sự hợp tác của anh/chị!