

Số 22/BC-TTTr

Tuyên Quang, ngày 23 tháng 10 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả kiểm tra việc thực hiện công tác đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2022 - 2023 của Trung tâm Thông tin - Thư viện

Thực hiện Kế hoạch số 91/KH-ĐHTTr ngày 05/7/2023 của Trường Đại học Tân Trào (ĐHTT) về kiểm tra việc thực hiện công tác đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2022 - 2023 của Trung tâm Thông tin - Thư viện (TTTTV), phòng Thanh tra - Pháp chế đã tiến hành kiểm tra công tác đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2022 - 2023 của Trung tâm TTTV. Kết quả cụ thể như sau:

1. Khái quát chung

Trung tâm TTTV được thành lập theo Quyết định số 1512/QĐ-ĐHTT ngày 26 tháng 9 năm 2013 của Hiệu trưởng Trường ĐHTT về việc thành lập các Trung tâm trực thuộc Trường ĐHTT. Trung tâm có chức năng bảo quản, tổ chức khai thác và sử dụng các nguồn tài liệu trong nước và nước ngoài, phù hợp với yêu cầu hoạt động đào tạo và nghiên cứu khoa học của nhà trường; tham mưu về chủ trương, biện pháp, kế hoạch tổ chức các hoạt động thông tin, thư viện nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động đào tạo của Nhà trường cũng như về chất lượng nghiên cứu, học tập của viên chức, người lao động, sinh viên và các đối tượng khác khi có nhu cầu khai thác thông tin.

Tổng số viên chức, người lao động hiện tại của Trung tâm TTTV là 07 người, thời gian thực hiện công tác đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2022 - 2023 của Trung tâm TTTV theo kế hoạch là từ ngày 17/7/2023 đến ngày 25/7/2023. Tuy nhiên tại thời điểm nêu trên nhà trường đang hoàn thiện các thủ tục đề cử bổ nhiệm lãnh đạo đơn vị (Giám đốc Trung tâm được bổ nhiệm ngày 01/10/2023). Do đó đến ngày 12/10/2023 việc kiểm tra công tác đảm bảo chất lượng giáo dục Trung tâm TTTV mới được tiếp tục thực hiện.

2. Kết quả kiểm tra

2.1. Về cơ sở vật chất, trang thiết bị, thư viện

2.1.1. Xây dựng kế hoạch mua bổ sung giáo trình, tài liệu tham khảo theo năm học; biên mục giáo trình, tài liệu tham khảo mới; nhập các sản phẩm nghiên cứu khoa học

- Xây dựng kế hoạch mua bổ sung giáo trình, tài liệu tham khảo theo năm học: Trong năm học 2022 - 2023, Trung tâm TTTV đã xây dựng và trình Lãnh đạo Trường phê duyệt 04 kế hoạch mua giáo trình, tài liệu tham khảo phục vụ cho công tác giảng dạy theo đề nghị của các khoa/bộ môn, tổng số đề nghị mua là 304 đầu sách với 2445 bản sách. Đến nay đã thực hiện mua được 145 đầu sách với 1.119 bản sách.

- Biên mục giáo trình, tài liệu tham khảo trong năm học 2022 - 2023: Trung tâm TTTV đã thực hiện biên mục tài liệu phục vụ cho những khối ngành mới thuộc Khoa Y Dược, những khối ngành cần bổ sung thêm tài liệu nhằm đáp ứng quá trình dạy và học. Đồng thời cũng đã tiến hành chỉnh sửa các biên mục bị lỗi. Tổng số biên mục mới 1.224 nguồn học liệu; chỉnh sửa biên mục 1.540 nguồn học liệu; biên mục 810 tài liệu điện tử. Các dữ liệu này đang được lưu trên hệ thống phần mềm Elip của Thư viện.

- Nhập các sản phẩm nghiên cứu khoa học năm học 2022 - 2023: Trung tâm TTTV đã tiến hành nhập đầy đủ 127 sản phẩm nghiên cứu khoa học theo đúng quy định, trong đó:

- + Đề tài nghiên cứu khoa học của giảng viên là 25 sản phẩm;
- + Đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên là 32 sản phẩm;
- + Sách, giáo trình, tài liệu tham khảo của giảng viên là 24 sản phẩm;
- + Khóa luận tốt nghiệp của sinh viên là 45 sản phẩm;
- + Luận án của giảng viên là 01 sản phẩm.

2.1.2. Phục vụ bạn đọc và hướng dẫn bạn đọc mượn - trả giáo trình tài liệu tham khảo theo quy định đã ban hành

Cơ bản hệ thống phòng đọc tại Trung tâm TTTV được bố trí rộng rãi, thoáng mát, nguồn học liệu phong phú, bạn đọc được chủ động trong việc tự chọn tài liệu; các quy định về chỉ dẫn chọn tài liệu rõ ràng, dễ hiểu; việc đọc mượn - trả giáo trình tài liệu tham khảo chủ yếu dùng cho đối tượng là giảng viên và sinh viên nhà trường. Trong năm học 2022 - 2023, Trung tâm đã phục vụ gần 1500 lượt người đọc sách, khai thác tài liệu; thông qua việc truyền đạt trực tiếp đã hướng dẫn được 2.518 lượt người mượn - trả giáo trình, tài liệu tham khảo. Việc quản lý mượn - trả giáo trình, tài liệu tham khảo đối với người học được cán bộ Thư viện theo dõi và quản lý trên Lý lịch bạn đọc và phần mềm Elip; quản lý thông qua Sổ ghi chép và phần mềm Elip đối với cán bộ, giảng viên. Phần lớn bạn đọc thực hiện đúng quy định về mượn trả tài liệu và chấp

hành đầy đủ quy định về xử phạt khi vi phạm.

2.1.3. Xây dựng chiến lược liên kết/hợp tác quốc tế để triển khai các tài liệu điện tử của các thư viện đối tác nước ngoài

Năm học 2022 - 2023, Trung tâm TTTV đã tham mưu cho lãnh đạo Trường về nội dung biên bản ghi nhớ làm việc giữa Trường ĐHTT với Trường Đại học Mabalacat của Philippin có nội dung hợp tác về lĩnh vực Thư viện điện tử. Hiện nay, Trung tâm đã phối hợp với Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế để tiến hành trao đổi tài khoản khai thác các học liệu trên thư viện điện tử giữa hai trường, tuy nhiên đến nay việc khai thác tài liệu điện tử với Trường đại học Mabalacat vẫn chưa được thực hiện.

2.2. Về công tác khảo sát, lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan

Trong năm học 2022 - 2023, Trung tâm TTTV đã phối hợp với Trung tâm Tin học - Ngoại ngữ; phòng Hành chính - Quản trị và phòng Quản lý sinh viên tham mưu cho lãnh đạo Trường ban hành kế hoạch về lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan về cơ sở vật chất, sức khỏe và an toàn; hạ tầng công nghệ thông tin; nguồn học liệu và chất lượng phục vụ nhằm đáp ứng yêu cầu quản lý, đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng năm học 2022 - 2023.

Tổng số cán bộ, giảng viên, nhân viên và sinh viên nhà trường tham gia khảo sát là 872 người, trả lời các câu hỏi trên Phiếu khảo sát bằng hình thức online, kết quả: Có trung bình 91,8% số người được hỏi hài lòng về cơ sở vật chất và trang thiết bị của Thư viện; có trung bình 91,4% số người được hỏi hài lòng các nguồn học liệu của Thư viện; có trung bình 91,6% số người được hỏi hài lòng về chất lượng phục vụ của đội ngũ cán bộ, nhân viên Thư viện.

2.3. Tồn tại, hạn chế

- Năm học 2022 - 2023, Trung tâm TTTV chưa thực hiện việc mua đủ giáo trình, tài liệu tham khảo theo kế hoạch đã được duyệt: 159 đầu sách với 1326 bản sách. (Lý do: Việc tiến hành liên hệ để mua một số giáo trình, tài liệu tham khảo theo yêu cầu khó thực hiện, bởi các Nhà xuất bản không thể sản xuất tài liệu với số lượng ít theo đề nghị của nhà trường và một số tài liệu lâu năm không tái bản).

- Hệ thống máy tính hiện do Trung tâm TTTV quản lý và sử dụng có cấu hình thấp, nên tốc độ truy cập còn chậm; máy chủ không được đặt tại Trường, không do Trung tâm TTTV quản lý, nên quá trình truy cập vào hệ thống phần mềm còn nhiều khó khăn, bất cập, đặc biệt là khi nhập dữ liệu cần phải chỉnh

sửa phải phụ thuộc vào đơn vị quản lý máy chủ (Trung tâm học liệu Thái Nguyên).

- Hệ thống mạng nội bộ hay bị lỗi, khó khăn cho việc truy cập trực tuyến; phòng máy xuống cấp do thời gian sử dụng đã lâu, các thiết bị chưa được đầu tư kịp thời.

- Trong năm học 2022 - 2023, có 12 sinh viên trong quá trình sử dụng tài liệu mượn tại Trung tâm TTTV đã làm mất 14 cuốn sách và đã bị xử phạt với tổng số tiền là 905.000 đồng.

- Chưa chủ động xây dựng chiến lược liên kết/hợp tác quốc tế với các thư viện đối tác nước ngoài.

- Kết quả khảo sát chưa tổng hợp được nội dung Đánh giá chung về hiệu quả công tác phục vụ của Trung tâm TTTV.

3. Kiến nghị các biện pháp xử lý

3.1. Đối với các Khoa/Bộ môn

Định kỳ thực hiện việc rà soát, thống kê các loại tài liệu, giáo trình theo đề cương chi tiết học phần nộp Trung tâm TTTV tổng hợp, đề xuất Lãnh đạo trường duyệt, mua bổ sung đáp ứng kịp thời công tác giảng dạy, học tập và nghiên cứu.

3.2. Đối với Trung tâm Thông tin-Thư viện

- Trên cơ sở đề xuất của các Khoa/Bộ môn trong Nhà trường, phối hợp với các đơn vị có liên quan mua bổ sung giáo trình, tài liệu đáp ứng kịp thời công tác giảng dạy, học tập và nghiên cứu.

- Thực hiện nghiêm túc việc số hóa, lưu trữ giáo trình, tài liệu trên hệ thống phần mềm quản lý theo đúng quy định.

- Hướng dẫn sinh viên thực hiện nghiêm túc quy định về mượn/trả tài liệu. Xử lý theo đúng quy định các trường hợp làm mất, hư hỏng giáo trình, tài liệu.

- Cần bổ sung nội dung đánh giá chung về hiệu quả công tác phục vụ của Trung tâm khi thực hiện đánh giá kết quả khảo sát.

- Trong năm học 2023 - 2024 và các năm tiếp theo cần chủ động xây dựng chiến lược liên kết/hợp tác quốc tế với các thư viện đối tác nước ngoài.

- Tham mưu xây dựng kế hoạch hợp tác với Trung tâm học liệu Thái Nguyên trong quá trình khai thác dữ liệu từ hệ thống.

3.3. Đối với Trung tâm Tin học - Ngoại ngữ


Kiểm tra, rà soát và kiến nghị với lãnh đạo Trường các biện pháp xử lý nhằm nâng cao tốc độ của hệ thống máy tính, tốc độ truy cập mạng nội bộ của Nhà trường.

Trên đây là báo cáo kết quả kiểm tra việc thực hiện công tác đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2022- 2023 của Trung tâm Thông tin-Thư viện, phòng Thanh tra - Pháp chế trân trọng báo cáo và xin ý kiến chỉ đạo của Hiệu trưởng Nhà trường./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường (b/c);
- Trung tâm TTTV;
- Lưu: TTr-PC.

**PHÒNG THANH TRA - PHÁP CHẾ
P.TRƯỞNG PHÒNG**



Lê Trung Hiếu