

Số: /KH-ĐHTTr

Tuyên Quang, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức lớp bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng III, THCS hạng III tại Trường Đại học Tân Trào

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18/6/2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ về Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Công văn số 838/UBND-KGVX ngày 03/4/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc giao nhiệm vụ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang cho Trường Đại học Tân Trào;

Căn cứ Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 16/01/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023;

Căn cứ Nghị quyết số 361/NQ-HĐTĐHTTr ngày 29/4/2022 của Hội đồng Trường Đại học Tân Trào về Ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Tân Trào; Nghị Quyết số 631/NQ-HĐTĐHTT ngày 18/8/2022 của Hội đồng trường Trường Đại học Tân Trào;

Căn cứ Quyết định số 127/QĐ-ĐHTTr ngày 22/02/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tân Trào về ban hành quy định về đào tạo trực tuyến của Trường Đại học Tân Trào;

Căn cứ Quyết định số 111/QĐ-ĐHTTr ngày 16/02/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tân Trào về việc giao tự chủ cho các đơn vị thuộc và trực thuộc;

Căn cứ Kế hoạch số 21/KH-ĐHTTr ngày 16/02/2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tân Trào về việc Tuyển sinh đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn năm 2023;

Nhằm đáp ứng nhu cầu học tập nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của giáo viên và căn cứ vào tình hình thực tế, Trường Đại học Tân Trào xây dựng kế hoạch tổ chức lớp bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng III, trung học cơ sở hạng III cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Nhằm nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, đạo đức nghề nghiệp của viên chức ngành giáo dục.

- Đáp ứng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định hiện hành, làm căn cứ để xét thăng hạng, thi thăng hạng theo quy định.
- Yêu cầu lớp học bồi dưỡng được tổ chức, quản lý và thực hiện nghiêm túc theo đúng nội quy, quy định.

2. Kế hoạch thực hiện

- Thời gian học tập: Từ ngày 07/5/2023 đến khi kết thúc khoá học;
- Địa điểm học tập: Trường Đại học Tân Trào;
- Số lượng: 01 lớp tiểu học hạng III, 01 lớp THCS hạng III;
- Hình thức học tập: Học trực tuyến.

3. Tổ chức thực hiện

3.1. Trung tâm Bồi dưỡng và Phát triển nghề nghiệp

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan trong nhà trường để triển khai thực hiện công tác khai mạc, tổng kết, bồi dưỡng và cấp chứng chỉ theo đúng chức năng, nhiệm vụ;
- Quản lý việc tổ chức lớp bồi dưỡng, thực hiện chương trình đào tạo bồi dưỡng theo đúng các quy định hiện hành; tham mưu với Lãnh đạo trường điều chỉnh kịp thời các phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện;
- Xây dựng Thời khóa biểu học tập;
- Thực hiện công tác báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Nội vụ theo đúng quy định;
- Báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo qua Cục Nhà giáo và Cán bộ Quản lý Giáo dục trước ngày 30/11 hàng năm.

3.2. Phòng Kế hoạch – Tài vụ

- Lập danh sách xác nhận học viên đã nộp học phí các lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên theo quy định;
- Chi chế độ cho giảng viên giảng dạy, chi công tác quản lý, quản lý lớp học; chi công tác tạo nguồn tuyển sinh và các khoản chi khác phục vụ cho công tác chuyên môn nghiệp vụ theo đúng quy định hiện hành.

3.3. Các giảng viên tham gia giảng dạy

- Đảm bảo có kinh nghiệm, năng lực chuyên môn tốt và đầy đủ điều kiện, yêu cầu về văn bằng, chứng chỉ được tham gia giảng dạy các chuyên đề bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng III, THCS hạng III;
- Thực hiện chuẩn bị bài giảng trước khi lên lớp theo quy định về đào tạo, bồi dưỡng trực tuyến của Nhà trường.

3.4. Phòng Hành chính - Quản trị

- Chuẩn bị đầy đủ phòng học có loa, mic, máy chiếu và các cơ sở vật chất khác đảm bảo phục vụ cho các lớp học diễn ra thuận lợi, đúng kế hoạch;

Phối hợp với Trung tâm Bồi dưỡng và Phát triển nghề nghiệp trong quản lý phối chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên theo quy định.

3.5. Trung tâm Tin học – Ngoại ngữ

Phối hợp với Trung tâm Bồi dưỡng và Phát triển nghề nghiệp trong việc hỗ trợ giảng viên, học viên trong quá trình dạy học trực tuyến;

3.6. Các đơn vị khác

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của mình có trách nhiệm phối hợp với Trung tâm Bồi dưỡng và Phát triển nghề nghiệp thực hiện tốt kế hoạch của nhà trường đề ra khi có yêu cầu.

Yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường;
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu: VT, BDPTNN.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

TS. Vũ Quỳnh Loan