

Số: 230 /KH-ĐHTTr

Tuyên Quang, ngày 04 tháng 11 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra thực hành lâm sàng môn học, năm học 2022 - 2023

Căn cứ kế hoạch 205/KH-ĐHTTr ngày 10/10/2022 của Trường Đại học Tân Trào về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023;

Căn cứ kế hoạch 199/KH-ĐHTTr ngày 04/10/2022 của Trường Đại học Tân Trào về kế hoạch thực hành lâm sàng môn học, lớp Đại học Điều dưỡng tại bệnh viện, năm học 2022-2023;

Căn cứ Kế hoạch số 224/KH-ĐHTTr ngày 27/10/2022 về kế hoạch thanh tra nội bộ nhà trường năm học 2022-2023;

Trường Đại học Tân Trào xây dựng kế hoạch kiểm tra thực hành lâm sàng môn học, năm học 2022 - 2023, với các nội dung như sau:

#### I. Mục đích, yêu cầu

##### 1. Mục đích

Thông qua hoạt động kiểm tra, lãnh đạo nhà trường nắm bắt được tình hình thực hành của sinh viên tại cơ sở, đánh giá những thuận lợi khó khăn, rút kinh nghiệm trong việc tổ chức thực hành cho sinh viên trong các năm tiếp theo.

##### 2. Yêu cầu

Công tác kiểm tra phải được thực hiện nghiêm túc, khách quan và phải nắm được các nội dung sau:

- Tư tưởng của giảng viên dẫn đoàn thực hành, người giảng dạy thực hành tại cơ sở, sinh viên;
- Điều kiện ăn, ở, sinh hoạt của sinh viên;
- Thông tin về người giảng dạy thực hành tại cơ sở; thực trạng cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ hoạt động thực hành;
- Kiểm tra kế hoạch, cách thức tổ chức cho sinh viên thực hành;
- Đánh giá kết quả thực hành của sinh viên, sự phối hợp giữa các đoàn thực hành với cơ sở thực hành.

#### II. Đối tượng, nội dung kiểm tra

##### 1. Đối tượng kiểm tra

Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch thực hành môn học của 50 sinh viên lớp Đại học Điều dưỡng, khóa 2020 - 2024.

Địa điểm thực hành: Bệnh viện Đa khoa tỉnh Tuyên Quang: 01 giảng viên dẫn đoàn và 25 sinh viên; Bệnh viện Đa khoa Hùng Vương: 01 giảng viên dẫn đoàn và 25 sinh viên.

##### 2. Nội dung kiểm tra`

- Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra các nội dung liên quan đến việc thực hiện công tác thực hành lâm sàng môn học.

- Đoàn kiểm tra làm việc với: Phòng Đào tạo/Chỉ đạo tuyển và cán bộ hướng dẫn thực hành cho sinh viên tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh Tuyên Quang và Bệnh viện Đa khoa Hùng Vương về công tác tổ chức, kế hoạch thực hiện các nội dung thực hành lâm sàng.

- Nghe báo cáo phản ánh của giảng viên, sinh viên các đoàn thực hành về tư tưởng, điều kiện thực tế. Rút kinh nghiệm về việc triển khai, tổ chức thực hiện kế hoạch thực hành tại các cơ sở. Kiểm tra việc thực hiện chế độ tài chính phục vụ cho công tác thực hành.

- Giải quyết các vấn đề chuyên môn phát sinh trong quá trình kiểm tra thực hành. Đề xuất với Nhà trường việc điều chỉnh (nếu có) việc tổ chức thực hiện nội dung, nhiệm vụ thực hành theo đúng quy định về tổ chức đào tạo thực hành đối với khối ngành sức khỏe.

### III. Phương pháp, thời gian, thành phần đoàn kiểm tra

1. Phương pháp kiểm tra: Tiến hành kiểm tra trực tiếp tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh Tuyên Quang và Bệnh viện Đa khoa Hùng Vương.

2. Thời gian: Từ ngày 10/11/2022 đến ngày 18/11/2022.

#### 3. Thành phần đoàn kiểm tra

TT	Họ và tên	Chức vụ/Đơn vị công tác	Nhiệm vụ	Địa điểm kiểm tra
<b>Đoàn 1:</b>				
1	Lê Trung Hiếu	Phó trưởng phòng Thanh tra - Pháp chế	Trưởng đoàn	Bệnh viện Đa khoa Hùng Vương
2	Trương Thị Hoài Linh	Phó trưởng phòng Đào tạo	Phó Trưởng đoàn	
3	Nguyễn Kiều Linh	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Thư ký	
4	Lưu Văn Dưỡng	Chuyên gia cố vấn khoa Y- Dược	Ủy viên	
<b>Đoàn 2:</b>				
1	Lê Thị Thu Hà	Trưởng phòng Thanh tra - Pháp chế	Trưởng đoàn	Bệnh viện Đa khoa Tuyên Quang
2	Hoàng Thị Ngọc Hà	Phó trưởng phòng Đào tạo	Phó Trưởng đoàn	
3	Quan Thị Dương	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Thư ký	
4	Lưu Văn Dưỡng	Chuyên gia cố vấn khoa Y- Dược	Ủy viên	

#### IV. Tổ chức thực hiện

##### 1. Phòng Thanh tra - Pháp chế

- Tham mưu ban hành kế hoạch kiểm tra thực hành lâm sàng môn học, năm học 2022 - 2023;
- Chuẩn bị các loại văn bản, tài liệu, biểu mẫu phục vụ công tác kiểm tra;
- Chỉ đạo, theo dõi, trình Hiệu trưởng xử lý theo thẩm quyền các kiến nghị của đoàn kiểm tra.

##### 2. Đoàn kiểm tra

- Căn cứ kế hoạch thực hiện việc kiểm tra đúng thời gian, không làm ảnh hưởng tới công việc của đơn vị tại Trường.
- Sau đợt kiểm tra, thu ký các đoàn tổng hợp báo cáo kết quả, nộp về Phòng Thanh tra - Pháp chế tổng hợp trình Hiệu trưởng cho ý kiến.
- Các đoàn kiểm tra được thanh toán chế độ công tác phí theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Nhà trường.

##### 3. Giảng viên dẫn đoàn thực hành

Báo cáo tiến độ thực hành lâm sàng môn học, năm học 2022 - 2023 và cung cấp các thông tin cần thiết khi Đoàn kiểm tra yêu cầu.

##### 4. Phòng Đào tạo/Chỉ đạo tuyển Bệnh viện đa khoa Tuyên Quang, Bệnh viện Hùng Vương

Phối hợp với Đoàn kiểm tra thực hiện các nội dung theo Kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra thực hành lâm sàng môn học, năm học 2022 -2023, Hiệu trưởng nhà trường yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện theo kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường (b/c);
- Đoàn kiểm tra (t/h);
- Các đoàn thực hành (t/h);
- Phòng Đào tạo/Chỉ đạo tuyển BV Đa khoa TQ, BV Hùng Vương (p/h);
- Lưu: Khoa Y-Dược; TTr- PC, VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Nguyễn Khải Hoàn