

QL KH KH Q5

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐHSPT HÀ NỘI 2

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 902/TB-ĐHSPTN2

Hà Nội, ngày 03 tháng 09 năm 2019



THÔNG BÁO SỐ 2

Hội thảo khoa học “Phát triển chương trình nhà trường
đáp ứng Chương trình giáo dục phổ thông mới”

Kính gửi: Trường Đại học Tân Trào

Trong khuôn khổ chương trình ETEP 2019, Trường Đại học Sư phạm Hà Nội 2 tổ chức Hội thảo khoa học “Phát triển chương trình nhà trường đáp ứng Chương trình giáo dục phổ thông mới”. Hội thảo là nơi để giảng viên và nhà khoa học trình bày các kết quả nghiên cứu về xây dựng chương trình nhà trường, chương trình đào tạo, bồi dưỡng đáp ứng chương trình giáo dục phổ thông mới.

1. Thời gian: Thứ Hai, ngày 30 tháng 12 năm 2019.

2. Địa điểm: Trường Đại học Sư phạm Hà Nội 2, số 32 đường Nguyễn Văn Linh, phường Xuân Hòa, thành phố Phúc Yên, tỉnh Vĩnh Phúc.

3. Thành phần tham gia

- Các trường đại học sư phạm chủ chốt, viện nghiên cứu sư phạm, các sở giáo dục & đào tạo.
- Giảng viên, nhà khoa học, cán bộ quản lý giáo dục, nghiên cứu sinh, học viên và những người quan tâm khác.

4. Nội dung chính của hội thảo

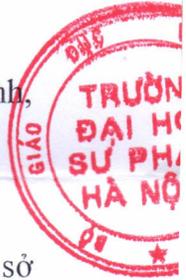
- Quy trình, phương pháp phát triển chương trình (CT) giáo dục nói chung và CT nhà trường nói riêng;
- Mô hình, cấu trúc CT nhà trường đáp ứng Chương trình giáo dục phổ thông mới;
- Tập huấn, bồi dưỡng giảng viên, giáo viên, cán bộ quản lý về phát triển CT nhà trường.

5. Thời gian, địa chỉ và thể lệ bài gửi báo cáo

a) Thời gian

- Gửi toàn văn báo cáo: Trước ngày 10 tháng 12 năm 2019;
- Thông báo kết quả phản biện: Trước ngày 20 tháng 12 năm 2019;

b) Địa chỉ gửi bài: E-mail: phongkhen@moet.edu.vn.



c) Thể lệ gửi bài:

- Toàn bộ bài viết được đánh máy trên khổ giấy A4; phông chữ Times New Roman; cỡ chữ 13; lề trên, lề dưới cách 2,5cm; lề trái cách 3cm, lề phải cách 2cm, dẫn dòng multiple 1,25. Các tên, thuật ngữ tiếng nước ngoài ghi bằng ký tự Latinh.

- Bài viết có cấu trúc và theo thứ tự như sau: Tên bài (chữ in hoa); họ tên tác giả và tên đơn vị; tóm tắt; từ khóa (3 - 5 từ); nội dung bài báo (đặt vấn đề, nội dung nghiên cứu, kết quả nghiên cứu và thảo luận, kết luận); tài liệu tham khảo.

- Tài liệu tham khảo được đánh số và xếp theo thứ tự trích dẫn trong bài báo. Cách ghi tài liệu tham khảo như sau:

- Tài liệu là sách, giáo trình, báo cáo, tài liệu nghiệp vụ cần ghi họ và tên tác giả, năm xuất bản, tên tài liệu, nhà xuất bản, nơi xuất bản.
- Tài liệu là bài báo cần ghi họ và tên tác giả, năm xuất bản, tên bài báo, tên tạp chí, số, tập (nếu có), số trang (từ trang - đến trang).

- Cuối bài viết cần ghi rõ thông tin về tác giả (họ tên tác giả, học hàm, học vị, cơ quan công tác, email, số điện thoại liên hệ).

Lưu ý: Các bài gửi tham dự Hội thảo đảm bảo chất lượng sẽ được đăng trên Tạp chí Khoa học - Trường Đại học Sư phạm Hà Nội 2 (ISSN: 1859-2325).

6. Liên hệ: Thông tin chi tiết xin vui lòng liên hệ:

TS. Mai Xuân Dũng, Phòng KHCN&HTQT, Điện thoại: 0962938394;

Ban tổ chức Hội thảo trân trọng thông báo và mong nhận được sự quan tâm tham gia của quý thầy cô giáo, các nhà khoa học và cán bộ quản lý giáo dục.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: TC-HC, KHCN&HTQT. *TCM*

KI HIỆU TRƯỞNG



HIỆU TRƯỞNG
Bùi Kiên Cường