

Số: 201/KH-ĐHTTr

Tuyên Quang, ngày 06 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức làm thủ tục nhập học cho sinh viên đại học, cao đẳng hệ đào tạo chính quy trúng tuyển Đợt 2 khóa tuyển sinh năm 2022

Thực hiện Quyết định số 18/2017/QĐ-TTg ngày 31/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ quy định về liên thông giữa trình độ Trung cấp, trình độ Cao đẳng với trình độ Đại học; Thông tư số 08/2022/TT-BGDĐT ngày 06/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non; Đề án số 32/ĐA-ĐHTTr ngày 22/6/2022 của Trường Đại học Tân Trào về Đề án tuyển sinh năm 2022;

Căn cứ kết quả Phiên họp ngày 06/10/2022 của Hội đồng tuyển sinh Trường Đại học Tân Trào năm 2022,

Trường Đại học Tân Trào xây dựng Kế hoạch tổ chức làm thủ tục nhập học cho sinh viên đại học, cao đẳng hệ đào tạo chính quy trúng tuyển Đợt 2, khóa tuyển sinh năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Đón tiếp, hướng dẫn sinh viên làm thủ tục nhập học theo quy định tại Quy chế tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non được ban hành kèm theo Thông tư số 08/2022/TT-BGDĐT ngày 06/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Việc tổ chức đón tiếp sinh viên làm thủ tục nhập học phải đảm bảo an toàn và tạo điều kiện thuận lợi cho sinh viên.

II. ĐỐI TƯỢNG NHẬP HỌC

Thí sinh trúng tuyển Đợt 2 năm 2022 hệ đại học, cao đẳng chính quy.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian:

Ngày 08/10/2022. Buổi sáng từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút; buổi chiều từ 14 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút.

2. Địa điểm:

- Hội trường H Trường Đại học Tân Trào.
- Sau ngày 08/10/2022 thí sinh trúng tuyển làm thủ tục tại Phòng 103 nhà A1 Trường Đại học Tân Trào.

IV. THỦ TỤC NHẬP HỌC

Tổ chức cho thí sinh trúng tuyển làm thủ tục nhập học, gồm:

1. Đăng ký nhập học;
2. Làm thẻ Sinh viên;
3. Kinh phí học tập;
4. Bảo hiểm y tế; Bảo hiểm thân thể;
5. Đăng ký nội trú;
6. Hồ sơ HSSV (theo thông báo tại Giấy triệu tập thí sinh trúng tuyển).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban đón tiếp sinh viên trúng tuyển nhập học

- Thực hiện theo Quyết định số 757/QĐ-ĐHTTr ngày 06/10/2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tân Trào về việc thành lập Ban đón tiếp sinh viên trúng tuyển nhập học hệ chính quy đợt 2 năm 2022.

- Các bộ phận sử dụng phần mềm quản lý tương ứng để hỗ trợ giảm thời gian làm thủ tục cho sinh viên nhập học.

2. Phòng Quản lý Sinh viên

- Tham mưu xây dựng kế hoạch và chủ trì phối hợp với các đơn vị phòng, khoa, trung tâm để triển khai thực hiện;

- Thực hiện công tác thu, quản lý hồ sơ sinh viên và hoàn thiện các thủ tục nhập học theo quy định;

- Hướng dẫn tân sinh viên làm thủ tục ở Khu nội trú theo quy định.

3. Phòng Đào tạo

- Thực hiện công tác truyền thông giới thiệu về Nhà trường.

- Phối hợp với Phòng Quản lý sinh viên rà soát đối tượng ưu tiên tuyển sinh; hỗ trợ, tư vấn ngành học; thông báo kế hoạch học tập.

- Chuẩn bị market trong Hội trường H; background ngoài trời; băng - zôn tại cổng chính, ban công Hội trường H, ban công Nhà A1.

4. Các khoa

Chọn cử cán bộ, giảng viên tham gia đón tiếp tân sinh viên của khoa.

5. Các đơn vị phòng, trung tâm khác

Tham gia thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

6. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Hội Sinh viên Việt Nam Trường phối hợp

Cử sinh viên tình nguyện tham gia hỗ trợ tân sinh viên làm thủ tục nhập học; tìm kiếm, giới thiệu nhà trọ và các hoạt động tình nguyện khác.

Nhà trường đề nghị các đơn vị công tác có liên quan chủ động, tích cực phối hợp để triển khai thực hiện kế hoạch này./. *ak*

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường;
- Đoàn trường; Hội SV trường (p/h);
- Các phòng, khoa, trung tâm (t/h);
- Lưu: VT, QLSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Vũ Quỳnh Loan

SƠ ĐỒ LÀM VIỆC CỦA BAN ĐÓN TIẾP TÂN SINH VIÊN NHẬP HỌC

(Kèm theo Kế hoạch số 201/KH-ĐHTT ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tân Trào)

Bản số 6
Thu hồ sơ:
SP Toán - SP Sinh - CNTT

Bản số 6
Thu hồ sơ:
GD Tiểu học

Bản số 6
Thu hồ sơ:
SP Mầm non

Bản số 6
Thu hồ sơ:
Dược - Điều dưỡng

Bản số 5
Thủ tục Đăng ký ở Ký túc xá

Bản số 4
Thủ tục Bảo hiểm thân thể

Bản số 3
Thủ tục Bảo hiểm y tế
Khám sức khỏe

Bản số 3
Thủ tục Bảo hiểm y tế
Khám sức khỏe

Dãy bàn ghi hồ sơ

Sân khấu

Bản số 6
Thu hồ sơ: Kế toán - Văn hóa
- Du lịch - CTXH - Nông lâm
- Chính trị học

Bản số 1
Hồ sơ nhập học

Cửa vào

Bản số 1
Hồ sơ nhập học ngành Tiểu học - MN

Cửa ra

Vị trí bàn đang đứng