

QUICK KHATA



THÔNG BÁO SỐ 3

V/v tổ chức Hội thảo Quốc tế VietTESOL năm 2020

Chủ đề: Đổi mới và Toàn cầu hóa

Tiếp theo Thông báo số 2 số 739/ĐHNN-HTQT ngày 02 tháng 7 năm 2020 về việc tổ chức Hội thảo Quốc tế VietTESOL năm 2020 tại Việt Nam, Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học Đà Nẵng trân trọng phát hành Thông báo số 3 nhằm gửi đến các đơn vị, tổ chức và cá nhân một số thông tin chính thức về Hội thảo như sau:

1. Mục tiêu của Hội thảo:

- Thiết lập một diễn đàn trao đổi ý tưởng, phương pháp, kết quả nghiên cứu và các tài nguyên dạy - học tiếng Anh.
- Đẩy mạnh công tác đổi mới chương trình đào tạo, phương pháp dạy - học, ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy tiếng Anh và nâng cao năng lực tiếng Anh cho người học.
- Tạo cơ hội cho những người làm công tác giảng dạy, nghiên cứu trong và ngoài nước thuộc lĩnh vực TESOL giao lưu học thuật nhằm góp phần xây dựng, phát triển cộng đồng TESOL tại Việt Nam và trên thế giới.

2. Các chủ đề chính của Hội thảo:

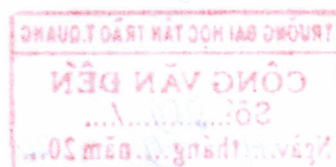
Chủ đề 1. Công nghệ trong giảng dạy và học tập ngôn ngữ

- Dạy và học trực tuyến
- Dạy và học ngôn ngữ bằng phương pháp kết hợp
- Đa phương tiện, dạy - học và kiểm tra - đánh giá
- Thiết bị điện tử, nguồn học trực tuyến và giảng dạy tiếng Anh
- Ứng dụng công nghệ mới trong dạy và học ngoại ngữ
- Tăng cường học tập tự chủ thông qua công nghệ
- Đào tạo giáo viên ngoại ngữ qua môi trường học tập trực tuyến

Chủ đề 2: Phương pháp giảng dạy và ngôn ngữ học ứng dụng

- Dạy các kỹ năng tiếng Anh
- Dạy từ vựng, ngữ pháp và phát âm
- Dạy và học ngôn ngữ theo đường hướng liên văn hóa
- Tiếng Anh chuyên ngành
- Học kết hợp nội dung chuyên ngành với ngôn ngữ
- Tiếng Anh là phương tiện giảng dạy
- Dạy học dựa vào nhiệm vụ/dự án

- Thụ đắc ngôn ngữ thứ hai
- Ngôn ngữ học giáo dục
- Ngữ âm học
- Biên dịch và phiên dịch
- Kiểm tra đánh giá
- Thiết kế bài kiểm tra/bài thi
- Xây dựng tài liệu/chương trình học
- Quản lý lớp học
- Động lực học tập của người học
- Tính tự chủ của người học
- Tiếng Anh toàn cầu



Chủ đề 3. Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ

- Đào tạo giáo viên tiếng Anh
- Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ giáo viên
- Cộng đồng thực hành
- Chiêm nghiệm thực tế dạy học
- Tính tự chủ của giáo viên
- Bản sắc người giáo viên

3. Ngôn ngữ sử dụng tại Hội thảo: Tiếng Anh

4. Thời gian, địa điểm và hình thức tổ chức Hội thảo:

4.1. Thời gian diễn ra Hội thảo: Ngày 15/10/2020 (Ngày tiền Hội thảo) và Ngày 16/10/2020 (Ngày Hội thảo chính thức)

4.2. Địa điểm: Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học Đà Nẵng (131 Lương Nhữ Hộc, phường Khuê Trung, quận Cẩm Lệ, thành phố Đà Nẵng)

4.3. Hình thức tổ chức: Báo cáo trực tuyến (trình bày trực tiếp trong ngày 16/10/2020 hoặc ghi hình trước)

4.4. Hạ tầng kỹ thuật: Hệ thống Dryfta tích hợp phần mềm Zoom Meetings

5. Các mốc thời gian của Hội thảo:

<i>TT</i>	<i>Nội dung</i>	<i>Thời hạn</i>
1	Nộp Báo cáo tóm tắt	15/7/2020
2	Phản biện Báo cáo tóm tắt	15/7/2020 – 15/8/2020
3	Thông báo chấp nhận Báo cáo tóm tắt	30/8/2020
4	Mở đăng ký tham dự	30/8/2020
5	Nhận đăng ký tham dự và chuyển khoản phí tham dự dành cho báo cáo viên (hạn cuối)	20/9/2020
6	Nhận đăng ký tham dự và chuyển khoản phí tham dự dành cho người tham dự (hạn cuối)	10/10/2020
7	Phiên Báo cáo tiền Hội thảo	15/10/2020

TT	Nội dung	Thời hạn
8	Hội thảo	16/10/2020
9	Nộp Báo cáo toàn văn	30/12/2020

6. Hình thức trình bày Báo cáo tại Hội thảo: trong Phụ lục đính kèm

7. Chương trình Hội thảo:

Chương trình Hội thảo chi tiết được đăng tải tại trang thông tin chính thức của Hội thảo: <http://convention.viettesol.org>

8. Hình thức đăng ký tham dự:

Đại biểu đăng ký tham dự Hội thảo tại địa chỉ: <https://tinyurl.com/y4gd7vqf>

9. Lệ phí và hình thức nộp lệ phí Hội thảo:

9.1. Lệ phí Hội thảo:

TT	Đối tượng	Lệ phí
1	Đối với Phiên báo cáo tiền Hội thảo (Ngày 15/10/2020)	
	- Đại biểu, nghiên cứu sinh, học viên cao học, sinh viên nước ngoài	10USD
	- Đại biểu, nghiên cứu sinh, học viên cao học, sinh viên Việt Nam	100.000 VNĐ
2	Đối với Ngày Hội thảo chính thức (Ngày 16/10/2020)	
	- Đại biểu, nghiên cứu sinh, học viên cao học, sinh viên nước ngoài	50 USD
	- Đại biểu người Việt Nam	500.000 VNĐ
	- Nghiên cứu sinh, học viên cao học, sinh viên người Việt Nam	400.000 VNĐ

9.2. Hình thức nộp lệ phí Hội thảo:

- Đối với thẻ nội địa: Đại biểu vui lòng ghi rõ nội dung chuyển khoản theo định dạng: <Họ và tên> - <Email> đến thông tin tài khoản:

+ Tên tài khoản : HOI NGON NGU HOC VIET NAM

+ Số tài khoản : 2891 0000 161 196 (đối với tiền VNĐ)

2891 0370 008 835 (đối với tiền USD)

+ Ngân hàng : Ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV)

+ Chi nhánh : Ngọc Khánh, Hà Nội

- Đối với thẻ quốc tế: Đại biểu nộp lệ phí tham dự qua tài khoản Paypal tại địa chỉ: khanh.bui@viettesol.org được tích hợp trên trang thông tin chính thức của Hội thảo:

<http://convention.viettesol.org>

10. Cẩm nang Hội thảo:

Đại biểu sẽ nhận bản điện tử của Cẩm nang Hội thảo (Convention book) trên trang thông tin chính thức của Hội thảo: <http://convention.viettesol.org>

11. Kỹ yếu Hội thảo:

Sau Hội thảo, các báo cáo toàn văn có kết quả phân biện tốt, được Hội đồng biên tập đánh giá cao và có trình bày tại Hội thảo sẽ được chọn đăng trong Kỹ yếu của Hội thảo có chỉ số ISBN, Chuyên san của Tạp chí Ngôn ngữ và Đời sống thuộc Hội Ngôn ngữ học Việt Nam hoặc Chuyên san của Tạp chí Khoa học và Công nghệ Đại học Đà Nẵng (sẽ có thông



báo sau Hội thảo).

Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học Đà Nẵng trân trọng thông báo đến các cán bộ, giảng viên, giáo viên, các nhà nghiên cứu, nghiên cứu sinh, học viên cao học và sinh viên có quan tâm đăng ký tham dự.

Mọi thông tin liên quan đến Hội thảo, xin vui lòng liên hệ Ban Tổ chức Hội thảo:

Email : convention@viettesol.org

Điện thoại : (+84) 905 29 00 95 (Bà Hồ Thị Thục Nhi) hoặc
(+84) 919 52 04 68 (Bà Nguyễn Thị Hương)

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Ban Quản lý Đề án Ngoại ngữ Quốc gia;
- Phân hội GD và NC tiếng Anh (VietTESOL);
- Văn phòng tiếng Anh khu vực (RELO);
- Lãnh đạo các Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các Trường Đại học, Cao đẳng;
- Các viện nghiên cứu ngôn ngữ;
- Các Trường Trung học phổ thông;
- Lưu: VT, P. KH&HTQT.



HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS. Trần Hữu Phúc

PHỤ LỤC

V/v tổ chức Hội thảo Quốc tế VietTESOL năm 2020

(đính kèm theo Thông báo số: 4026/ĐHNN-HTQT ngày 11 tháng 9 năm 2020)

1. Hình thức trình bày báo cáo tại Hội thảo:

TT	Hình thức	Thời lượng
1	Báo cáo trọng điểm (Keynote speech): dành cho các báo cáo viên được Ban Tổ chức mời báo cáo tại các Phiên toàn thể.	50 phút
2	Báo cáo chính (Featured speech): dành cho các báo cáo viên được Ban Tổ chức mời báo cáo tại các Phiên song song.	50 phút
3	Thuyết trình (Oral presentation): Thuyết trình và thảo luận với người tham dự.	30 phút
4	Workshop: Thuyết trình về sáng kiến giảng dạy tiếng Anh và thảo luận với người tham dự.	60 phút
5	Áp phích (Poster): Trình bày sáng kiến về giảng dạy tiếng Anh hoặc giới thiệu một đề án nghiên cứu theo dạng áp phích và trả lời các câu hỏi từ người tham dự.	45 phút
6	Hội chợ công nghệ (Technology fair): Giới thiệu các công cụ và các nguồn tài nguyên dành cho việc giảng dạy tiếng Anh.	45 phút
7	Mini-workshop điện tử (Electronic mini-workshop): Trình bày việc ứng dụng công nghệ trong giảng dạy tiếng Anh.	15 phút

2. Yêu cầu về bài thuyết trình báo cáo tại Hội thảo:

- Không vượt quá thời gian được phân bổ;
- Sử dụng cỡ chữ tối thiểu là 24pt cho bài thuyết trình sử dụng Powerpoint;
- Trên slide đầu tiên cần nêu các thông tin: tiêu đề, tên báo cáo viên, đơn vị công tác và địa chỉ email.

3. Ghi chú khác:

- Tất cả báo cáo viên, bao gồm đồng tác giả, đều phải đăng ký tham gia Hội thảo.